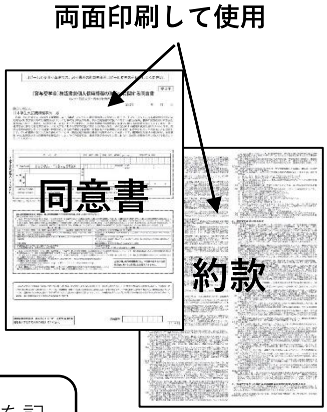
確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書 ：全員提出

【注意点】

1．新規採用エントリーページのダウンロードリンクからA4サイズでプリントアウトして使用してください。プリントアウトする際は、必ず次ページにある約款も両面印刷した上でご記入してください。

2．下の図の色がついている部分を記入してください。記入を誤った場合は、誤った箇所を二重線で訂正し、余白に正しく書き直してください。修正液や修正テープは使用不可です。

※署名は必ず自署にて記入してください



新入生は、入学手続受付システム※にて学籍番号を確認して記入してください。
※入学手続要項を確認ください。

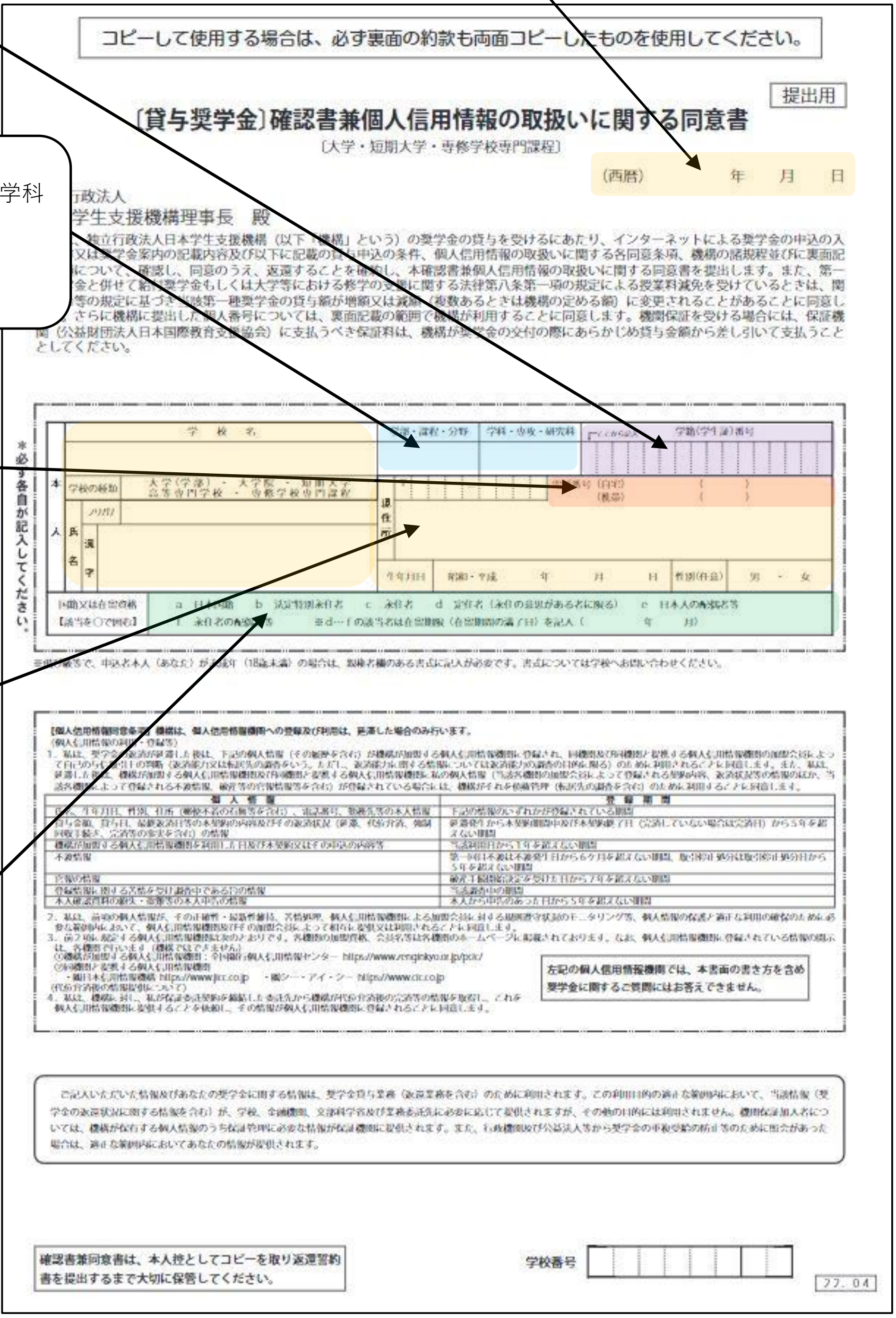
【学部・学科】
英語キャリア学部 英語キャリア学科
外国語学部 英米語学科
外国語学部 スペイン語学科
英語国際学部 英語国際学科
短期大学部 英米語学科

電話番号は、自宅・携帯ともに記入してください。所有してない場合は、自宅・携帯それぞれの欄に「電話なし」と記入してください。

住民票の住所が現住所と異なる場合でも現住所を記入してください。

該当する国籍又は在留資格を〇で囲んでください。※d~fに該当する場合は、在留期限（在留期間の満了日）の記入も必要です。

本書類を記入した日を記入してください。



コピーして使用する場合は、必ず裏面の約款も両面コピーしたものを使用してください。

提出用

［貸与奨学金］確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書
〔大学・短期大学・専修学校専門課程〕

（西暦）　　年　　月　　日

行政法人
学生支援機構理事長　殿

独立行政法人日本学生支援機構（以下「機構」という）の奨学金の貸与を受けるにあたり、インターネットによる奨学金の申込の入
又は奨学金案内の記載内容及び以下に記載の貸与申込の条件、個人信用情報の取扱いに関する各同意条項、機構の諸規程並びに裏面記
について、確認し、同意のうえ、返還することを確約し、本確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書を提出します。また、第一
金と併せて給付奨学金もしくは大学等における修学の支援に関する法律第八条第一項の規定による授業料減免を受けているときは、関
等の規定に基づき当該第一種奨学金の貸与額が増額又は減額（複数あるときは機構の定める額）に変更されることがあることに同意し
さらに機構に提出した個人番号については、裏面記載の範囲で機構が利用することに同意します。機関保証を受ける場合には、保証機
関（公益財団法人日本国際教育支援協会）に支払うべき保証料は、機構が奨学金の交付の際にあらかじめ貸与金額から差し引いて支払うこととしてください。

※必ず各自が記入してください。

本人
学校名
学部・課程・分野
学科・専攻・研究科
学籍（学生証）番号
学校の種類　大学（学部）・大学院・短期大学・高等専門学校・専修学校専門課程
氏名　フリガナ
漢字
現住所
電話番号（自宅）（　　　）
（携帯）（　　　）
生年月日　昭和・平成　　年　　月　　日
性別（〇を）　男・女
国籍又は在留資格【該当を〇で囲む】　a 日本国籍　b 法定特別永住者　c 永住者　d 定住者（永住の意思がある者に限る）　e 日本人の配偶者等　f 永住者の配偶者等　※d～fの該当者は在留期限（在留期間の満了日）を記入（　　年　　月）

申込者本人（あなた）が未成年（18歳未満）の場合は、親権者欄のある書式に記入が必要です。書式については学校へお問い合わせください。

【個人信用情報同意条項】機構は、個人信用情報機関への登録及び利用は、延滞した場合のみ行います。

左記の個人信用情報機関では、本書面の書き方を含め奨学金に関するご質問にはお答えできません。

確認書兼同意書は、本人控としてコピーを取り返還誓約書を提出するまで大切に保管してください。

学校番号

22.04